



SURAT PENGUMUMAN

Nomor: A12.II/57-S.Pu/UMP/I/2025

Tentang:

WISUDA KE-76

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO
(TANGGAL 22 FEBRUARI 2025)**

Assalamu'alaikum wr. wb.,

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang telah menyelesaikan program pendidikan dan dinyatakan lulus program Magister, Sarjana, maupun Diploma dapat mengikuti wisuda yang akan dilaksanakan pada **hari Sabtu tanggal 22 Februari 2025 pukul 06.30 – 11.45 WIB di Auditorium Ukhuwah Islamiyah UMP dengan biaya wisuda sebesar Rp 1.000.000,- (satu juta rupiah).**

Wisuda dilaksanakan secara *offline* dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Wisudawan hadir bersama 2 (dua) orang pendamping;
2. Mengikuti gladi bersih wisuda pada tanggal 20 Februari 2025 pukul 08.00 WIB s.d selesai di Auditorium Ukhuwah Islamiyah UMP. Undangan wisuda akan diberikan saat gladi bersih.

Berikut adalah alur pendaftaran wisuda beserta syarat-syarat yang harus dilengkapi:

1. Membayar biaya wisuda di Bank Jateng Syariah, Bank BRI, Bank Syariah Indonesia, dan Bank BTN **dengan syarat telah divalidasi oleh Fakultas** mulai tanggal 27 – 30 Januari 2025.
2. Mengisi kelengkapan dokumen wisuda di <http://wisuda.ump.ac.id> mulai tanggal 27 – 30 Januari 2025.

Dokumen wisuda tersebut diunggah dalam format PDF berupa:

- a. **Pakta Integritas Data Calon Wisudawan** yang telah diisi lengkap dan ditandatangani calon wisudawan (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>).
Nama, tempat, dan tanggal lahir adalah data yang benar sesuai data pada Dukcapil atau Kartu Tanda Penduduk dan dapat dilaporkan sebagai data pokok PDDikti untuk mendapatkan Penomoran Ijazah Nasional (PIN);
- b. **Format Ijazah** yang sudah dikoreksi dan ditandatangani calon wisudawan (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>);
- c. **Kartu Tanda Penduduk (WNI) atau Passport (WNA)**;
- d. **Akta Kelahiran**;
- e. **Ijazah terakhir**
 - Bagi mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) menyertakan juga *scan* transkrip nilai.
 - Bagi yang menghendaki penulisan nama dan tempat tanggal lahir di ijazah mengacu ke SK PNS wajib melampirkan *scan* SK PNS tersebut. Apabila data pada SK PNS berbeda dengan data pada Kartu Tanda Penduduk, maka harus dilakukan penyesuaian data pada Dukcapil atau Kartu Tanda Penduduk terlebih dahulu.

- f. **Syahadah** lulus/lancar membaca Al-Qur'an yang dikeluarkan oleh LPPI UMP (khusus program Sarjana dan Diploma);
- g. **Sertifikat Program Pengayaan Bahasa Inggris** yang dikeluarkan oleh *Language Development Center* UMP bagi mahasiswa reguler;
 - Bagi mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) menyerahkan *scan* sertifikat TOEFL yang dikeluarkan oleh *Language Development Center* UMP.
- h. **Surat keterangan bebas pinjaman Perpustakaan** yang dikeluarkan oleh Perpustakaan Pusat UMP;
- i. **Surat keterangan bebas tanggungan Fakultas** yang dikeluarkan Fakultas;
- j. **Artikel tesis/skripsi/tugas akhir.**
Bagi wisudawan yang tesis/skripsi/tugas akhirnya tidak bersedia diunggah karena dipublikasikan oleh dosen/yang bersangkutan di tempat lain, diganti dengan surat pernyataan (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>).

3. Foto Ijazah

- a. Foto Ijazah berupa pas foto hitam putih terbaru dicetak dengan ukuran 4 x 6 cm sebanyak 3 lembar dengan ketentuan:
 - Foto studio, berkualitas baik dengan resolusi tinggi (gambar tajam), dicetak dengan kertas foto jenis matte paper/kertas foto bertekstur doff;
 - Berdasi dan jas warna hitam (untuk perempuan memakai jilbab warna hitam);
 - Tidak berkaca mata;
 - Di balik pas foto ditulis nama, program studi, dan NIM dengan menggunakan pensil dan ditempelkan pada blangko yang dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>;
 - b. Foto ijazah dalam format JPG diunggah di <http://wisuda.ump.ac.id>.
4. Verifikasi dan validasi data peserta wisuda, penyerahan pas foto ijazah, dan peminjaman toga dilayani di Auditorium Ukhuwah Islamiyah pada **Kamis, 30 Januari 2025 pukul 08.00–15.30 WIB**. Apabila sampai batas waktu di atas belum memenuhi syarat-syarat sebagaimana dimaksud, maka dianggap tidak mengikuti wisuda.
5. Pengambilan Transkrip Nilai, Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), dan legalisir serta pengembalian toga di Auditorium Ukhuwah Islamiyah pada **hari Rabu–Kamis tanggal 5–6 Maret 2025 pukul 08.00–14.30 WIB**.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Purwokerto, **8 Rajab 1446 H**
8 Januari 2025 M
Wakil Rektor I
Bidang Akademik dan Kerjasama,



NSH Assoc. Prof. Saefurrohman, Ph.D. *SSIH*
NIK 2160372

Tembusan, Yth.:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. <i>Rektor (sebagai laporan)</i> | 5. <i>Ketua Lembaga</i> |
| 2. <i>Wakil Rektor</i> | 6. <i>Kepala Biro</i> |
| 3. <i>Direktur Pascasarjana, Dekan</i> | 7. <i>Kepala Perpustakaan</i> |
| 4. <i>Ketua Program Studi</i> | 8. <i>Kepala Kantor</i> |